

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU EPIGENETYKA

dla studentów III roku kierunku *biotechnologia medyczna I°* prowadzonych
w Zakładzie Biologii Molekularnej Katedry Biologii Molekularnej
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu Epigenetyka prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik Nr 1 do Uchwały 37/ 2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM.

1. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo na wykładach i ćwiczeniach jest obowiązkowe.
 - Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką, do której został przypisany na dany rok akademicki.
 - Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
 - Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć.
 - Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
 - W zajęciach realizowanych w Uczelni nie może uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbicie, osłabienie itp).
 - Student na stronie internetowej Zakładu Biologii Molekularnej Katedry Biologii Molekularnej (<http://biolmol.sum.edu.pl>) otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach i ćwiczeniach
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
 - Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
 - Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
 - Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.
- a) Zasady uczestnictwa w wykładach:
- Wykłady odbywają się w systemie e-learningowym, na platformie Microsoft Teams
 - Student otrzymuje unikalny kod dostępu i z jego wykorzystaniem loguje się w systemie. Student ma obowiązek logować się punktualnie na zajęcia, zgodnie z harmonogramem.
 - Prowadzący ma prawo do niezapowiedzianego sprawdzenia poziomu przygotowania Studentów do zajęć w formie pisemnej lub ustnej w trakcie wykładu
- b) Zasady uczestnictwa w ćwiczeniach:
- Student zobowiązany jest do przygotowania się teoretycznego z tematu realizowanego w ramach danych zajęć (zgodnie z harmonogramem).

- Prowadzący ma prawo do niezapowiedzianego sprawdzenia poziomu przygotowania studentów w formie pisemnej lub ustnej w trakcie ćwiczeń.
- Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
- W czasie ćwiczeń laboratoryjnych Studentów obowiązuje regulamin pracowni biologii molekularnej, z którym Studenci zapoznają się na pierwszych zajęciach, co każdy Student potwierdza własnoręcznym podpisem.
- Podczas ćwiczeń laboratoryjnych Student jest zobowiązany do odpowiedniego zachowania i do posiadania ubioru ochronnego, w tym fartucha i rękawiczek jednorazowych.
- Brak ubioru ochronnego skutkuje niewpuszczeniem Studenta na zajęcia, odnotowaniem nieobecności oraz koniecznością odrobienia zajęć w terminie ustalonym z Prowadzącym.
- Podczas każdego ćwiczenia Student jest zobowiązany do posiadania wydrukowanego egzemplarza odpowiedniego sprawozdania (zgodnie z harmonogramem), dostępnego do pobrania na stronie internetowej Zakładu Biologii Molekularnej Katedry Biologii Molekularnej.
- Spóźnienie przekraczające 15 minut będzie traktowane jako nieobecność. W takim przypadku możliwe jest odrobienie zajęć po uzgodnieniu tego faktu z Prowadzącym.
- Prowadzący ma prawo wyprosić z zajęć studenta, którego zachowanie zakłóca prawidłowy przebieg zajęć. Skutkuje to otrzymaniem nieobecności na zajęciach i obowiązkiem ich odrobienia w innym, ustalonym terminie.

2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach (wykłady, ćwiczenia)

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par.15 Regulaminu Studiów.

- Wszystkie nieobecności na zajęciach muszą być usprawiedliwione.
- Nieobecność na zajęciach jest usprawiedliwiana poprzez przedłożenie odpowiedniego zaświadczenia (lekarskiego, sądowego, urzędowego) na pierwszych zajęciach po nieobecności.
- W przypadku nieobecności na zajęciach wynikającej z uczestnictwa w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, poczcie sztandarowym, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, jest traktowana jako usprawiedliwiona, a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Ćwiczenia laboratoryjne student zobowiązany jest uzupełnić w ramach ćwiczeń odróbkowych po uzgodnieniu tego faktu z Prowadzącym.
- W przypadku, gdy niemożliwe jest odrobienie ćwiczeń odróbkowych, materiał teoretyczny obowiązujący w ramach zajęć, których dotyczyła nieobecność (ćwiczeń laboratoryjnych, seminariów) Student musi zaliczyć u Prowadzącego.

3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

Zasady ogólne:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie przedmiotu.
- Uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium częściowych obejmujących materiał wykładowy, i ćwiczeniowy.
- W ramach przedmiotu przewidziane są 2 sprawdziany w formie pisemnej (zgodnie z harmonogramem) obejmujące materiał wykładowy i ćwiczeniowy.
- Kolokwia częściowe mogą być przeprowadzane podczas wykładów i ćwiczeń, po uprzednim ustaleniu terminu
- Kolokwia częściowe mają formę pisemną - pytania testowe i otwarte
- Niezaliczone kolokwium należy poprawić u Prowadzącego zajęcia.
- Student ma prawo do 2 krotnej poprawy każdego kolokwium.

- Pierwsza poprawa w terminie do 2 tygodni od uzyskania oceny niedostatecznej, druga poprawa powinna odbyć się w terminie i formie ustalonej z Osobą odpowiedzialną za przedmiot.
- Niepoprawiona ocena niedostateczna kolokwium cząstkowych skutkuje koniecznością przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego z całości materiału objętego programem zajęć (wykładów i ćwiczeń). Nieusprawiedliwiona nieobecność na kolokwium jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- Istnieje możliwość poprawienia tylko oceny niedostatecznej.
- Niepoprawiona ocena niedostateczna z kolokwium cząstkowych skutkuje koniecznością przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego z całości materiału objętego programem zajęć (wykładów i ćwiczeń). Nieusprawiedliwiona nieobecność na kolokwium jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- W przypadku niezaliczenia kolokwium zaliczeniowego z całości materiału, z przedmiotu kończącego się zaliczeniem na ocenę, Student nie zostaje dopuszczony do zdawania zaliczenia w pierwszym terminie uzyskując ocenę niedostateczną z pierwszego terminu.
- Ocena zaliczeniowa końcowa stanowi średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych w trakcie semestru z wykładów i ćwiczeń (oceny niedostateczne z kolokwium są wliczane do średniej).
- Prośba o zmianę terminu kolokwium powinna być przedstawiona w formie pisemnej i podpisana przez Studentów, których ta zmiana dotyczy oraz złożona Prowadzącemu, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

WYKŁADY:

Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest:

- Usprawiedliwienie każdej nieobecności.
- Uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium cząstkowych obejmujących materiał wykładowy i ćwiczeniowy.

ĆWICZENIA:

Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest:

- Usprawiedliwienie każdej nieobecności.
- Uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium cząstkowych obejmujących materiał wykładowy i ćwiczeniowy.
- Czynny udział w zajęciach.
- Złożenie i zaliczenie sprawozdania z każdych ćwiczeń, które Student uzupełnia w trakcie ich realizacji i oddaje na koniec zajęć u Prowadzącego, z którym odbywały się zajęcia. Niezaliczone sprawozdania zostają zwrócone do poprawy. Student w ciągu kolejnego tygodnia od otrzymania niezaliczonego sprawozdania jest zobowiązany ponownie złożyć poprawione sprawozdanie Prowadzącemu. Niedotrzymanie terminu wiąże się z otrzymaniem **oceny niedostatecznej, wliczanej do średniej.**

4. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- Zajęcia opuszczone z powodów usprawiedliwionych Student odrabia w terminie ustalonym u Prowadzącego.
- Brak możliwości odrobienia zajęć zobowiązuje Studenta do zaliczenia materiału teoretycznego obowiązującego w ramach zajęć, których dotyczyła nieobecność u Prowadzącego w ustalonym terminie.
- W przypadku nieobecności usprawiedliwionej student musi przystąpić do kolokwium w terminie ustalonym z Prowadzącym, jednak nie później niż 2 tygodnie po zakończonej absencji.

5. Forma zaliczenia na ocenę

- Zaliczenie przedmiotu objętego zaliczeniem na ocenę dokonywane jest na podstawie zaliczeń wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach tego przedmiotu (wykłady, ćwiczenia) oraz pozytywnej oceny z zaliczenia końcowego.
- Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność Studenta na zaliczeniu końcowym w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów zaliczeń).
- Student, który uzyskał zaliczenie z danego przedmiotu (wykłady, ćwiczenia) może przystąpić do zaliczenia końcowego.
- Zaliczenie końcowe składa się z części teoretycznej.
- Część teoretyczna zaliczenia końcowego odbędzie się w formie stacjonarnej, pisemnej i obejmuje część testową tj. pytania jednokrotnego wyboru oraz część opisową tj. pytania otwarte.
- Do zaliczenia końcowego na ocenę przystępuje Student, który uczestniczył we wszystkich wykładach, uzyskał oceny pozytywne z kolokwium częściowych, zaliczył sprawozdania z ćwiczeń oraz nie uzyskał końcowej średniej arytmetycznej minimum 4,0 z wszystkich ocen uzyskanych w trakcie zajęć.
- W czasie trwania zaliczenia końcowego Studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urzędów elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania zaliczenia na ocenę, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole zaliczenia na ocenę przez Egzaminatora.
- Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na zaliczeniu końcowym w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów zaliczenia).
- W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej Studentowi przysługuje prawo do dwóch zaliczeń poprawkowych.

6. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Ocena końcowa z przedmiotu stanowi średnią arytmetyczną ocen uzyskanych podczas realizacji przedmiotu lub ocenę z kolokwium zaliczeniowego, zgodnie z par. 38, ust.7 Regulaminu Studiów.
- Obowiązująca skala oceniania przy weryfikacji efektów uczenia się:

100% - 93% bdb	(5.0)
92% - 85% pdb	(4.5)
84% - 76% db	(4.0)
75% - 68% ddb	(3.5)
67% - 60% dost	(3.0)
59% - 0% ndst	(2.0)

7. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsemestralnych

- Wyniki zaliczenia na ocenę ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich przeprowadzenia w systemie informatycznym Uczelni.
- Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników zaliczenia na ocenę, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Prowadzącym przedmiot.

8. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki: <http://biolmol.sum.edu.pl> i po wcześniejszym umówieniu się z Prowadzącym zajęcia.

9. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

10. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

11. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.

Zatwierdzam

p-6
KONFERENCJA STUDENCKICH
Katedry Farmacji w Sosnowcu
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

dr hab. n. med. Robert Kubina

KIEROWNIK

Zakładu Biologii Molekularnej
Katedry Biologii Molekularnej
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

J. Gola
dr hab. n. med. Joanna Gola, prof. SUM